

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202510/0660

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Economia

Orgão / Serviço: Instituto Português da Qualidade, I.P.

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A auferida no organismo de origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Para integrar a Unidade de Planeamento, Comunicação e Qualidade nomeadamente:

- Apoiar a manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade certificado de acordo com a NP EN ISO 9001:2015 e do Sistema de Gestão da Conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal certificado de acordo com a NP 4552:2022;
- Apoiar e/ou elaborar documentação de suporte ao sistema de gestão;
- Tratamento de dados e monitorização de indicadores;

Caracterização do Posto de Trabalho:

- Dinamizar a gestão e avaliação de riscos e oportunidades associados aos processos do sistema de gestão e à sua interação com clientes e partes interessadas;
- Dinamizar o tratamento das não conformidades e a tomada de ações corretivas que impeçam a repetição de problemas e evitem a sua ocorrência;
- Dinamizar o processo de audição e o sistema de recolha de sugestões de clientes internos/a e externos/as, trabalhadores/as e demais partes interessadas, elaborando inquéritos e os respetivos relatórios.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Gestão, Engenharia, Administração Pública, Economia ou afins

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Economia
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Gestão
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Economia e Gestão
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Gestão de Empresas
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Gestão de Pessoal e Administração / Administração Pública	Administração Pública

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Português da Qualidade, I.P.	1	Rua António Gião, n.º 2	Monte de Caparica	2829513 CAPARICA	Setúbal	Almada

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:

- Conhecimentos de NP EN ISO 9001:2015;
- Conhecimentos de Sharepoint Online e outras ferramentas do universo Microsoft (MS Excel, MS Word, MS PowerPoint, Outlook);
- Bom relacionamento interpessoal e trabalho em equipa;
- Espírito de iniciativa e autonomia;
- Orientação para resultados;
- Capacidade de planeamento e organização;
- Capacidade de análise e sentido crítico.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recrutamento@ipq.pt

Contacto: 212948100 - Área de Recursos Humanos

Data Publicitação: 2025-10-20

Data Limite: 2025-11-03

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

A candidatura deverá ser formalizada através do preenchimento do formulário tipo, de utilização obrigatória, disponível no site institucional do IPQ.

Aquele documento deverá ser, obrigatoriamente, acompanhado de:

- a) Curriculum Vitae (modelo europeu) detalhado, atualizado, datado e assinado, devendo nele constar, para além de outros elementos julgados necessários, as habilitações literárias, as funções e atividades que exerce, bem como as que exerceu, com indicação dos respetivos períodos de duração e atividades relevantes, assim como a formação profissional detida, com indicação das entidades promotoras, datas de realização e respetiva duração;
- b) Fotocópia legível do Bilhete de Identidade e do Cartão de Contribuinte ou do Cartão do Cidadão (opcional);
- c) Fotocópia legível dos documentos comprovativos das habilitações literárias;
- d) Fotocópia legível dos certificados das ações de formação profissional;
- e) Declaração emitida e autenticada pelo serviço de origem, com data posterior à do presente aviso, que comprove, de forma inequívoca, a natureza da relação jurídica de emprego público de que é titular, a categoria que detém, a carreira em que se encontra integrado/a, posição e nível remuneratórios detidos, bem como a descrição detalhada das funções, atividades, atribuições e competências desempenhadas pelo/a candidato/a, as menções qualitativas e quantitativas obtidas nas avaliações de desempenho relativas aos últimos 3 ciclos avaliativos ou declaração comprovativa de que o/a candidato/a não foi avaliado com indicação do motivo;
- f) Quaisquer outros elementos que o/a candidato/a entenda apresentar e que sejam relevantes para a apreciação do seu mérito;
- g) Declaração a dar consentimento ao IPQ para que as notificações no âmbito do presente procedimento de mobilidade possam ser efetuadas por correio eletrónico, conforme disposto no artigo 63.º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro.

As candidaturas devem ser enviadas para o endereço eletrónico recrutamento@ipq.pt com a identificação da oferta da BEP.

Informa-se ainda que o IPQ disponibiliza um conjunto de medidas de conciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal, no âmbito do sistema de gestão certificado de acordo com a NP 4552:2022.

No IPQ tem a possibilidade de exercer as funções em teletrabalho (em regime de alternância), de acordo com o "Regulamento de Prestação de Trabalho em Regime de Teletrabalho" em vigor no IPQ.
