

Avaliação semestral do desempenho do Organismos de Normalização Setorial (ONS)

Instruções

Semestralmente, na 1ª quinzena de janeiro e na 1ª quinzena de julho, o Elemento de Ligação do Organismo Nacional de Normalização (EL ONN) procede a uma avaliação do desempenho do ONS, com base num conjunto de parâmetros.

O objetivo da avaliação semestral do desempenho do ONS é:

- identificar atempadamente eventuais dificuldades de cumprimento das principais atribuições do ONS definidas nas RPNP 010;
- identificar a necessidade de realizar visitas intercalares à visita de acompanhamento realizada de 4 em 4 anos;
- implementar ações de melhoria e corrigir situações de não conformidade;
- identificar ONS com Comissões Técnicas em condições de se candidatarem ao Prémio Normalização.

Nota: O objetivo da avaliação de desempenho semestral não é fazer uma avaliação exaustiva e aprofundada do cumprimento das atribuições, nem comparar os ONS entre si.

Escala de avaliação

A avaliação de cada parâmetro e da avaliação global é expressa numa escala de 1 a 4, na «Tabela de Avaliação do Desempenho dos ONS (Mod-DNOR-02-05)», sendo o valor atribuído da seguinte forma:

1 - não cumpre

2 - cumpre com lacunas

3 - cumpre

4 - cumpre com evidência de boas práticas

NA - Quando o parâmetro não é aplicável à atividade do ONS em particular

Parâmetros de avaliação

1. Votações de Documentos Normativos europeus e internacionais

(Fonte de informação: Notificações das votações e emails com votos enviados)

O ONS envia o sentido de voto ao IPQ:

- para os endereços eletrónicos indicados
- (no caso do CEN e ISO) indicando inequivocamente a votação em causa, através da indicação do link do ballot;
- respeitando o indicado RPNP 010, no que respeita à gestão das votações e emissão de pareceres;
- utilizando de forma correta os templates de comentários.

2. Coerência dos Documentos Normativos Portugueses enviados ao IPQ

(Fonte de informação: Projetos de DNP enviados)

Os DNP, enviados pelo ONS ao IPQ, foram elaborados pela CT ou ONS de acordo com as RPNP 040 e RPNP 041.

3. Devolução da prova de autor

(Fonte de informação: Emails com provas de autor devolvidas)

O ONS devolve a prova de autor ao IPQ de acordo com as instruções fornecidas pelo EL ONN no seu email de envio da prova de autor (forma de indicar as alterações aceites e não aceites e prazo de devolução).

4. Ações de promoção

(Fonte de informação: Ações de promoção comunicadas ao IPQ no Plano de atividades, no Relatório de atividades ou por outras vias)

O ONS ou as suas CT realizaram ações de promoção da atividade de normalização, designadamente, eventos de formação, sensibilização, publicação de notícias, folhetos, solicitação de elaboração de coletâneas ou outras.

5. Resposta às solicitações do ONN

(Fonte de informação: Emails com os pedidos e com a resposta enviada)

O ONS responde dentro dos prazos estabelecidos às solicitações do ONN, sejam as identificadas nas RPNP 010 (p. ex. envio do plano e relatório de atividade) sejam pontuais (p. ex. respostas a pedidos de esclarecimento, resposta a pedidos de pareceres...)

Atuação face aos resultados da avaliação

Os resultados da avaliação são analisados nas reuniões de monitorização do Departamento, para identificação dos seguintes casos e consequente atuação:

- Quando a avaliação de todos os parâmetros é igual a «3» ou «4» durante 2 semestres seguidos** o EL ONN deve analisar a pertinência de sugerir ao ONS a candidatura da(s) sua(s) Comissão(ões) técnica(s) ao Prémio Normalização do IPQ ou ao prémio de Mérito de um elemento do ONS ou CT.
- Quando a avaliação de um parâmetro é igual a «1» num semestre**, o EL ONN deve alertar o ONS para o incumprimento da atribuição solicitando a correção da mesma.
- Quando a avaliação global é igual a «1» durante dois semestres seguidos**, o EL ONN efetua uma visita intercalar ao ONS, para identificar as razões da falta de cumprimento das atribuições e definir, em conjunto com o ONS, ações de melhoria tendentes a ultrapassar e corrigir a situação de não conformidade existente.
- Se forem constatadas situações de maior gravidade ou de incumprimento sucessivo**, o EL ONN poderá elaborar uma proposta de rescisão do Protocolo, a qual é enviada para despacho do/a Diretor/a do DNOR e do CD. Posteriormente age-se em consonância com o que for decidido pelas referidas entidades.
- Nos restantes casos** não há necessidade de intervenção nem de comunicação da avaliação ao ONS.

Tabela de avaliação do desempenho dos ONS
1º/2º SEMESTRE DE AAAAA

1 - não cumpre

2 - cumpre com lacunas

3 - cumpre

4 - cumpre com evidência de boas práticas

NA - Quando o parâmetro não é aplicável à atividade do ONS em particular

Data: aaaa-mm-dd

SIGLA/ONS	Téc.	Votações de DN europeus e internacionais	Coerência dos DNP enviados ao IPQ	Devolução da prova de autor	Ações de promoção	Resposta às solicitações do ONN	Média
AIN							#DIV/0!
APEE							#DIV/0!
APT							#DIV/0!
CATIM							#DIV/0!
ITG							#DIV/0!
ANIPB							#DIV/0!
APIP							#DIV/0!
ATIC							#DIV/0!
CTCV							#DIV/0!
IMPERALUM							#DIV/0!
INEGI							#DIV/0!
IST							#DIV/0!
LNEC							#DIV/0!
ANI							#DIV/0!
APFM							#DIV/0!
APG							#DIV/0!
APOGEP							#DIV/0!
APORMED							#DIV/0!
itSMF							#DIV/0!
O A							#DIV/0!
ANACOM							#DIV/0!
APPIimagem							#DIV/0!
APVE							#DIV/0!
BNP							#DIV/0!
DGEG							#DIV/0!
IEP							#DIV/0!
SPAcustica							#DIV/0!
TP							#DIV/0!
ALIF							#DIV/0!

Tabela de avaliação do desempenho dos ONS
1º/2º SEMESTRE DE AAAA

SIGLA/ONS	Téc.	Votações de DN europeus e internacionais	Coerência dos DNP enviados ao IPQ	Devolução da prova de autor	Ações de promoção	Resposta às solicitações do ONN	Média
APA							#DIV/0!
APIC							#DIV/0!
CNE							#DIV/0!
IACA							#DIV/0!
ICNF							#DIV/0!
TABAQUEIRA							#DIV/0!
APQ							#DIV/0!
CITEVE							#DIV/0!
CTCOR							#DIV/0!
CTCOR							#DIV/0!
CTIC							#DIV/0!
CTCP							#DIV/0!
APDA							#DIV/0!
APLOG							#DIV/0!
APNCF							#DIV/0!
APPSF							#DIV/0!
Bureau Veritas Rinave							#DIV/0!
DGADR							#DIV/0!
ISQ							#DIV/0!
ABIMOTA							#DIV/0!
AP3E							#DIV/0!
APIB							#DIV/0!
APIRAC							#DIV/0!
APMI							#DIV/0!
APSEI							#DIV/0!